



COMUNICADO PROCESO DE MATRICULA 2024 ESTUDIANTES ANTIGUOS Y NUEVOS

Estimados padres y apoderados:

Reciban un cariñoso saludo en Dios Padre, le pedimos a Él que nos ayude a terminar en buena forma el año escolar para nuestros estudiantes. A través de este comunicado se informa el proceso de matrícula de estudiantes para el año escolar 2025.

1.- CONSIDERACIONES:

- a). Sólo se podrá matricular a los estudiantes el día indicado para ello, para hacer más ágil el proceso.
- b). En caso de hermanos el apoderado podrá matricular a sus hijos/as en una sola oportunidad.
- c). Los estudiantes repitientes se matriculan en el curso que les corresponde año 2025
- d). Es requisito para matricular, estar al día en las mensualidades, sin deuda año 2024.
- f). Recuerde que todos los estudiantes ingresan por SAE (sistema de admisión escolar), por lo tanto es muy importante que matricule en las fechas indicadas, pues como establecimiento no se pueden guardar o reservar vacantes
- g). Respecto a las clases de religión: Nuestro establecimiento es un COLEGIO CONFESIONAL, por lo tanto las clases de religión forman parte de nuestro plan de estudios.

2.- DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR Y COMPLETAR

Fotocopia del carné de identidad de la persona que matricula, por ambos lados

Niños SAE: certificado de nacimiento o fotocopia del carné del estudiante.

Si no es SAE: Solo fotocopia de quien matricula.

Si el estudiante es extranjero y no posee RUT, el IPE (identificador provisorio escolar)

Si el que matricula es extranjero y no tiene Rut, presenta su IPE.

Debe matricular quien aparece como postulante en el SAE. Si no es el adulto quien postuló al niño, debe presentar un poder simple, acompañado de la fotocopia del Rut de quien lo postuló.

3.- PROCEDIMIENTO:

Paso Uno: Indicar a la persona que se encuentra en la puerta del comedor, el curso en que hará la matrícula.

Paso Dos: Completar ficha médica del estudiante. (Todos los cursos).

Paso tres: Cancelar cuota del Centro de Padres y Apoderados, que este año tiene un valor de \$10.000, recuerde que esta cuota permite realizar diversos proyectos en beneficio de los estudiantes y se paga por familia.

Paso Cuatro: Ingresar al módulo de matrícula, entregar ficha médica, actualizar ficha del estudiante en el módulo de matrícula de su curso, siguiendo las instrucciones del encargado, firmar contrato de prestación de servicios y pagaré (dos copias) y entregar fotocopia de cédula de identidad.

Paso Quinto: Cada encargado le devolverá una copia del contrato con timbre del colegio, lo que le dará validación al proceso.

Si el apoderado no puede realizar la matrícula de su estudiante, deberá otorgar un poder simple a un mayor de edad que le represente en este trámite, quien deberá presentar fotocopia de su cédula de identidad.

4.- DÍAS Y HORARIOS DE MATRÍCULA

A continuación se explicitan fechas y horarios de atención para cada curso.

<i>Día</i>	<i>Horario</i>	<i>Cursos 2023</i>
6 de diciembre	15:00 a 17:00	Kinder A y B
9 de diciembre	14:30 a 17:00	1ero,2do y 3ero básico
10 de diciembre	14:30 a 17:00	4to, 5to y 6to básico
11 de diciembre	14:30 a 17:00	7mo,8vo, 1ero medio
12 de diciembre	14:30 a 17:00	2do,3ero y IV medio

Los informes finales de notas y el informe de personalidad se enviarán por correo electrónico a los padres, entre el 18 y 23 de diciembre.

Las listas de útiles y las lecturas complementarias serán publicadas en la página web del Colegio

Los documentos de los estudiantes que se retiran del colegio se entregarán del el 26 y 27 de diciembre, entre las 8:30 y las 12:00 horas. Para retirar dichos documentos se debe contar con la autorización de la oficina de Administración.

Esperando que todo resulte en bien de nuestros estudiantes, les reitero mi saludo.

Magaly Guajardo Araya
Directora CSA

Santiago 02 de diciembre 2024